

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2018
CONCURSO PÚBLICO

O Sr. GUSTAVO DE MELO ANICEZIO, Prefeito Municipal de Alto Araguaia, Estado de Mato Grosso, no exercício de suas atribuições e de acordo com o Resultado Final do Concurso Público Edital nº 001/2014, e sobretudo em cumprimento de sentença deferida pelo juízo da Segunda vara da Comarca de Alto Araguaia, Dr. Pierro de Faria Mendes, Processo: 2395-92.2018.811.0020 – Código 95842, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Alto Araguaia-MT, situado à Avenida Carlos Hugueney, 552, munidos dos documentos necessários à comprovação dos requisitos para posse no cargo pleiteado no prazo máximo de 30 (trinta) dias sob pena de serem considerados como desistente.

MOTORISTA DE VEICULOS PESADOS

Classif.	Inscrição	NOME
18	112	JOAQUIM PEREIRA DA SILVA NETO
20	110	JOÃO BOSCO ELIAS DE ARAUJO
21	087	EDSON BATISTA
22	068	ADONES PEREIRA CHRISTEL
23	126	MARCIEL BATISTA DE CASTRO
25	203	JOSÉ LUIZ DA SILVA

Alto Araguaia – MT, 06 de Novembro de 2018.

Gustavo de Melo Anicézio
Prefeito Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



DOCUMENTOS PARA POSSE

1. Atestado de sanidade física e mental emitido pelo Médico do Trabalho da junta Médica Oficial do Município;
2. R.G. (fotocópia);
3. C.P.F. (fotocópia);
4. Documento comprobatório de Escolaridade exigido para o cargo – (Diploma ou histórico escolar com certidão de conclusão do curso) (fotocópia);
5. Documento comprobatório de Registro no respectivo Conselho de Classe, se for o caso (fotocópia);
6. Certificado de reservista ou dispensa de incorporação do Serviço Militar (para o sexo masculino) (fotocópia);
7. Título de eleitor (fotocópia);
8. Certidão eleitoral;
9. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pelo Fórum da Comarca de domicílio do candidato;
10. Declaração de não ocupar ou receber proventos de aposentadoria de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição da República;
11. Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e dos dependentes;
12. Declaração de que não foi demitido por justa causa ou em decorrência de processo administrativo ou criminal
13. Comprovante de residência e telefone para contato (fotocópia);
14. Certidão de Nascimento ou Casamento com CPF do cônjuge, se for o caso (fotocópia);
15. Certidão de Nascimento e Atestado de Frequência Escolar dos filhos menores de 14 anos, se for o caso (fotocópia);
16. Cartão de Vacina dos filhos menores de 7 anos, se for o caso (fotocópia);
17. 01 foto 3x4;
18. Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (fotocópia);
19. Carteira de Trabalho (fotocópia);
20. Número de conta corrente para recebimento do Salário.

OBS.: NENHUM CANDIDATO SERÁ EMPOSSADO COM A DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA